



עמותה להפעלת מתנדבים
לשירות לאומי-אזרחי

מתנדבות יקרות – ברכוה הבאה לצמות שלומית!

אתה צומדת לפני אחת התקופות המשמעותיות בחייך.

שנה בה גם תהיה לך ההזדמנות לרתום לחילוק החברה בישראל, ובו זמנית להזדמנות
צבורה, לדגוף, לצמוח ולהתפתח.

אנו מאחלים לך הצלחה גדולה ומזכירים לך שבכל עתה, בקשה או התלבטות –
צוות צמות שלומית כאן בשבילך.

להלן תקנון השירות בצמותה, יש לקרוא אותו בציון (מומלץ להראות גם להורים).

תקנון השירות בעמותת "שלומית"

כל האמור להלן בלשון מתנדבת נכון גם לגבי מתנדב ולהפך.

1. שלומית הנה עמותה ציבורית שקבלה אישור מאת השר הממונה מכוח חוק שירות אזרחי, תשע"ז – 2017 לשמש כגוף מוכר לעניין איתור, הפניה וליווי של מתנדבי שירות לאומי. המתנדבות הן צעירות אזרחיות מדינת ישראל או בעלות רישיון לישיבת קבע לפי חוק הכניסה לישראל, התשי"ב-1952, שבידן תעודת פטור מחובת שירות סדיר או שלא נקראו לשירות סדיר. (לא ניתן להתחיל שירות לאומי ללא הצגת פטור כתוב מצה"ל)
2. ניתן לשרת בשירות לאומי - אזרחי מי שמלאו לו 18 וטרם מלאו לו 24 שנים (או טרם מלאו לו 27 שנים במידה ולמד במוסד לחינוך מיוחד, כהגדרתו בחוק חינוך מיוחד, התשמ"ח-1988).
רשאית לשרת גם צעירה שמלאו לה 17 שנים וטרם מלאו לה 18 שנים אם הוריו או האפוטרופוס שלה, לפי העניין, נתנו את הסכמתם לכך בכתב.
3. **תקופת השירות** – תקופת השירות של מתנדבת לא תפחת מ-12 חודשים ולא תעלה על 24 חודשים.
4. כל מתנדבת חייבת בכרטיס מתנדבת שירות לאומי - אזרחי. כרטיס זה מהווה תעודה לזיהוי המתנדבת מול הרשויות והבקרה, מקנה הטבות שונות ומשמש לצורך הנפקת כרטיס הנסיעה "רב קו" המאפשר לך להתנייד חינם בתחבורה ציבורית (יש להנפיק עצמאית בנקודות ההנפקה, פירוט באתר האינטרנט של "רב קו") במקרה של אובדן הכרטיס ינוכה מדמי הכיס של המתנדבת סכום של 15 ₪ לצורך הנפקת כרטיס חדש.
5. המתנדבת בשלומית פועלת במסגרות פורמליות ובלתי פורמליות בשעות הבוקר, הצהריים, אחרי הצהריים והערב, לא יאוחר מהשעה 21:00 (פרט למקומות כמו פנימיות, כפרי נוער, הוסטלים ומשפחתונים בהם המתנדבות לנות במקום השירות וכן במקומות בהם אופי השירות משלב גם משמרות לילה) אלא אם כן ניתן אישור מיוחד מראש, במקומות שירות, שאושרו ע"י רשות השירות האזרחי. משך השירות יהיה לא פחות מ-40 שעות שבועיות במוצע, למשך 5-6 ימים בשבוע לתקופה של 12 חודשי שירות רצופים לפחות, כולל ימי חופשה. "המנהל" יהיה רשאי לאשר מכסות שעות שבועיות מופחתות בהתחשב בצרכים מיוחדים של המתנדבת ובלבד שהמכסה לא תפחת מ-30 שעות שבועיות במוצע לחודש.
6. לכל מתנדבת במקום השירות יש אחראי אישי (מפעיל) שהוא הממונה על המתנדבת ותפקידו להפעיל, להנחות ולאשר את פעילותה במקום השירות. כמו כן, הוא אחראי לאשר ולחתום על דוחות הנוכחות, לאשר חופשות והיעדרויות בהתאם לנוהל המאושר למתנדבת השירות הלאומי-אזרחי.

7. על המתנדבת למלא דוח נוכחות יומי שוטף, באמצעות האפליקציה של עמותת שלומית, כולל דיווח על ימי חופשה, מחלה, ותקופות בלתי נמנות (תב"נ) ולהעבירו בסוף כל חודש, כשהוא חתום על ידי האחראי עליו מטעם המפעיל לשלומית.
- ✓ העתק מרישומי הנוכחות ימצא אצל המפעיל ויוצג למפקח בעת ביקורו.
 - ✓ אי הגשת הדו"ח בזמן תגרור עיכוב דמי הכיס החודשיים עד לקבלת הדו"ח.
 - ✓ אי מילוי הדו"ח עלול לפגוע בזכויות המתנדבת בתום השירות.
 - ✓ חשוב לדעת שאין בסמכות הגורם הממונה במקום השירות לוותר למתנדבת על שעות שירות.
 - ✓ גם אם קיבלה המתנדבת שחרור מוקדם מהגורם הממונה עליה, תיאלץ המתנדבת להשלים שעות.
 - ✓ כל היעדרות מההתנדבות לא תימנה כתקופת שירות המזכה בזכויות על פי החוק ואף עלולה להביא לשלילת זכאות לזכויות כאמור.
 - ✓ היעדרות מהשירות לתקופה העולה על חודש תיחשב כהפסקה ברציפות השירות, למעט מקרים מיוחדים שיאושרו על ידי המנהל הכללי של רשות השירות האזרחי (להלן: "המנהל").
8. מתנדבת בשלומית מתחייבת להתנהגות ההולמת תפקיד ציבורי וההליכות התואמות לו: לבוש בהתאם לקוד הלבוש של עמותת שלומית, יושר אישי, התמדה בעבודה, מסירות לתפקיד ועמידה בלוח זמנים.
*ניתן לצפות בנוהל בקישור למטה
9. מתנדבת בשלומית מתחייבת לשמור על סודיות בכל הקשור למידע הנרכש על ידיה תוך כדי השירות ובנוגע למוסדות ולבני אדם עמם היא פועלת.
10. **הפסקת שירות** - עמותת שלומית תעשה ככל שביכולתה לסייע למתנדבת להשלים את השירות הלאומי אזרחי שלה על הצד הטוב ביותר. במקרים חריגים של אי מילוי הכללים שנקבעו בנהלים והוראות הרכזת באשר להתנהגות הנדרשת בשירות לאומי אזרחי עלול לגרום להפסקת שנת ההתנדבות, ושליילת הזכויות הניתנות למתנדבת מן המניין.
- 10.1 מתנדבת שיופסק שירותה בשל אי התאמה (משמעתית או תפקודית), אין באחריות העמותה לשלבה להמשך שירות.
- 10.2 מתנדבת שהחליטה, מסיבותיה, לעזוב את מקום השירות מחויבת להודיע על כך מראש, לפחות 14 יום קודם. אין באחריותה של העמותה לשלבה להמשך השירות.
- 10.3 במידה ומקום השירות מחליט להפסיק את שירות המתנדבת, מחויב המקום לאפשר למתנדבת שירות של עוד 14 יום - מקום השירות יכול להחליט על שחרור מהתייצבות בתקופה זו, אולם התקופה עדיין תיחשב למתנדבת כתקופת שירות.
11. **מעבר בין עמותות** - מעבר בין עמותות מחייב טופס מעבר מהעמותה שממנה המתנדבת עוברת. טופס זה מציין את תקופת השירות של המתנדבת בעמותה בה שירתה. הטופס יונפק למתנדבת שתבקש לעבור עמותה וזאת במידה והוגשו כל דו"חות הנוכחות ואישורי המחלה. יש לפנות לרכזת לקבלת הטופס.
12. **בשעת חרום** - המתנדבת, ממשיכה לשרת במקומות השירות אלא אם כן התקבלה הנחייה אחרת מהגורמים המוסמכים, בנוסף בנות ובני השירות מתבקשים לסייע למערך העורף.

13. **חופשה, מחלה והיעדרות במהלך השירות**

13.1 חופשה

- א. לשבוע פעילות של 5 ימים - זכאות ל-22 ימי חופשה בשנה.
 ב. לשבוע פעילות של 6 ימים - זכאות ל-26 ימי חופשה בשנה.
 * **חשוב להדגיש** - לא תתאפשר צבירה של ימי חופש משנה ראשונה לשנייה.

13.1.1 ימי חג

חופשות ימי חג **שאינם** נגרעים ממכסת ימי החופשה :

מתנדבת יהודייה	מתנדבת דרוזית	מתנדבת נוצרייה	מתנדבת מוסלמית
ראש השנה – 2 ימים	חג אלאדחה – 4 ימים	חג המולד – 2 ימים	הראשון במוחרם (ראש השנה) – 1 יום
יום הכיפורים – 1 יום	חג הנביא שועיב (יתרו) – 4 ימים	ראשית השנה – 1 יום	חג מולד הנביא – 1 יום
סוכות – 1 יום	יום העצמאות – 1 יום	התגלות – 1 יום	חג אלפיטר – 3 ימים
שמחת תורה – 1 יום	חג הנביא אלח'דר (אליהו) – 1 יום	יום שישי לפני הפסחא – 1 יום	חג אלאדחה – 4 ימים
פסח – 2 ימים	חג הנביא סבלאן – 1 יום	חג הפסחא – 2 ימים	יום העצמאות – 1 יום
שבועות – 1 יום		עליה השמימה – 1 יום	
יום העצמאות – 1 יום		יום העצמאות – 1 יום	
		חג שבועות – 2 ימים	
סה"כ - 9 ימים	סה"כ - 11 ימים	סה"כ - 11 ימים	סה"כ - 10 ימים

13.1.2 חופשה מיוחדת למתנדבים עולים בודדים

ימי החופשה המיוחדת למתנדבים עולים בודדים אשר משפחתם הקרובה מתגוררת בחו"ל, תהיה בסה"כ 15 ימי שירות (לא כולל ימי שישי, ערבי חג, שבתות וחגים). זאת מלבד ימי החופשה השנתית הרגילה. את ימי חופשה מיוחדת זו יוכלו המתנדבים לנצל לטובת ביקור משפחתם בחו"ל ו/או לטובת פגישה עם משפחתם בארץ ו/או לטובת סידורים אישיים הנדרשים למתנדבים.

13.1.3 פעילות מתנדבות מהעדה האתיופית בחג הסיגד

בחג הסיגד אותו מציינים בני העדה האתיופית, יש לאפשר לכל מתנדבת שירות לאומי-אזרחי בת העדה האתיופית החפצה בכך להיעדר מההתנדבות, אך יש להדגיש בפניה כי יום ההיעדרות הינה על חשבון ימי החופשה העומדים לרשותה.

13.1.4 חופשה מיוחדת ביום הזיכרון לחללי ישראל

מתנדבות המוגדרות "משפחות שכולות" מדרגה ראשונה (אב, אם, אח, אחות, בן, בת), זכאיות להיעדר ממקום התנדבותן ביום הזיכרון לחללי מערכות ישראל ופעולות האיבה. היעדרות זו תיחשב כיום בו התנדבו, לכל דבר ועניין ויום זה לא ייגרע ממכסת ימי החופשה המגיעה להן.

13.1.5 חופשת ימי צום

תתאפשר היעדרות של שעתיים בגין ימי הצום הבאים (בתנאי והודיעו מראש לרכזת של שלומית ולאחראי ב"גוף המפעיל" על כוונתן לצום וחתמו על הצהרה שהן צמו) :

צום גדליה, י' בטבת, תענית אסתר, י"ז בתמוז.

היעדרות מהשירות של כל היום בימים אלו תחשב כיום חופש ולא על חשבון המפעיל. בתשעה באב רשאיות מתנדבות השירות הלאומי אזרחי להיעדר יום שלם, זאת במידה והצהירו בהסכם מול עמותת שלומית כי הינן צמות באותו יום.

14.2 היעדרויות

14.2.1 היעדרות לצורך בחינה

יש לאפשר למתנדבות השירות הלאומי להיעדר לצורך בחינה פסיכומטרית או בחינת בגרות אחת, בשנה הראשונה למשך יום אחד ובשנה השנייה למשך 3 ימים- (יומיים לפני הבחינה וביום הבחינה עצמו). יש להציג אישור נבחנת עם פרטי המתנדבת ופרטי הבחינה.

14.2.2 היעדרות בשל נישואין

מתנדבת הנישאת בזמן השירות זכאית להעדר למשך 7 ימים קלנדריים רצופים כולל יום הנישואין. כל היעדרות נוספת תהייה על חשבון מכסת החופשה השנתית או שתדווח כתב"ן.

14.2.3 היעדרות בשל אבל

מתנדבת הנעדרת מעבודתה עקב אבל על פטירת קרוב משפחה מדרגה ראשונה זכאית להיעדרות כלהלן:

מוסלמית	נוצרייה	דרוזית	יהודייה	
אב, אס, בן, בת, סבא, סבתא, אח, אחות, דוד, דודה (קרובי דם בלבד), בעל	אב, אס, בן, בת, סבא, סבתא, אח, אחות, דוד, דודה (קרובי דם בלבד), בעל	אב, אס, בן, בת, סבא, סבתא, אח, אחות, חותן, גיס, גיסה, אחיין, אחיינית, דוד, דודה, בן-דוד, בת דוד, בעל	אב, אס, בן, בת, אחות, בעל	קרוב משפחה מדרגה ראשונה (רשימה מותאמת ביחס למתנדבת)
מיום הפטירה ועד יום הקבורה ועוד שלושה ימים החל ביום הקבורה	מיום הפטירה ועד יום הקבורה ועוד שלושה ימים החל ביום הקבורה	שבעה ימים מיום הפטירה	מיום הפטירה ועד יום הקבורה ועוד שבעה ימי אבל לאחר יום הקבורה. חל יום א' של פסח, שבועות, יום א' של סוכות, יום א' של ראש השנה או יום הכיפורים בתוך שבעת בימים הבאים אחרי הקבורה, תוכר ההיעדרות עד לאותו יום בלבד. אם יום הפטירה חל בראש השנה, בפסח או בסוכות תוכר גם היעדרות לשבעה ימי אבל לאחר סיום החג.	משך ההיעדרות

14.2.4 היעדרות בשל שלג

- מתנדבת המשרתת במקום שירות אשר סגור בשל מזג אוויר סוער, תהיה משוחררת מהשירות בזמן בו סגור מקום השירות.
- מתנדבת אשר מתגוררת בתקופת השירות (לגבי מתנדבת בתקן חוץ-דירת השירות) באזור בו הדרכים מביתה למקום שירותה חסומות ואין פעילות סדירה של תחבורה ציבורית בשל מזג האוויר הסוער, תהיה משוחררת מהשירות בזמן בו הדרכים חסומות.
- היעדרות מהשירות בשל הסיבות הנ"ל נחשבת כיום עבודה מלא.

14.2.5 היעדרות מתוכננת משירות

היעדרות מתוכננת משירות, דורשת תאום מוקדם וקבלת אישור מהאחראי במקום השרות ומחייבת אישור מראש של רכזת שלומית המלווה. היעדרות שלא באישור הרכזת, תחשב כאי ציות לנהלים, ותנוכה ממניין ימי החופשה השנתיים.

14.3 חופשת לידה

מתנדבת שיוולדת במהלך שירותה, תהייה זכאית לשלושה שבועות היעדרות בגין מחלה, תקופה שתנוכה ממכסת ימי המחלה השנתית שלה, בכפוף להגשת תעודת רפואית. במקרה שהמתנדבת תחרוג ממספר ימי המחלה להם היא זכאית בשנה, עליה להגיש פנייה ל"ועדה רפואית" וזאת על מנת לאפשר חריגה ממכסת ימי המחלה השנתיים להם היא זכאית.

14.4 חופשת מחלה

- מתנדבת בשירות לאומי רשאית להיעדר בגין מחלה עפ"י אישור רפואי לתקופה של עד 20 יום קלנדריים בשנת שירות. עבור ימי מחלה אלה זכאית המתנדבת לתשלום דמי הכלכלה הקבועים. יש לצרף את האישור בעת שליחת הדוח החודשי.
- על היעדרות מסיבת מחלה, יש להודיע מיד לרכזת ולאחראי הישיר במקום השירות.
- היעדרות בגין מחלה מעל 20 ימים קלנדרים בשנת שירות טעונה אישור של הועדה הרפואית מטעם רשות השירות האזרחי.
- הפניה לוועדה תעשה באמצעות הרכזת האחראית בצירוף האישורים הרפואיים וחתימה על טופס בקשת ועדה רפואית.

15. **שביתה במקום השירות** - בזמן שביתה במקום השירות חלה על המתנדבת חובת התייצבות במקום השירות, או במקום אחר על פי הוראת עמותת שלומית או המפעיל, ואולם המתנדבת לא תועסק במקום עובדים המשתתפים בשביתה או במקום עובדים המושבתים עקב השביתה. נמשכה השביתה יותר מ-7 ימים ולא נמצא למתנדבת מקום חלופי לשירות, יימסר דוח על כך לאחראי, אשר יקבע אם לאשר תקופה זו כשירות בהתחשב בסבירות ניסיונות השיבוץ ביחס לנסיבות השביתה.

16. לימודים ועבודה בתקופת השירות

16.1 אישור לימודים

16.1.1 לימודים סדירים

אישור לימודים לפי נוהל זה נדרש רק עבור לימודים סדירים שהם:

- לימודים במוסד להשכלה, בהיקף העולה על שעתיים שבועיות.
 - לימודים שעמותת שלומית מארגנת בהיקף העולה על 6 שעות שבועיות.
- 16.1.2 לימודים שאינם לימודים סדירים** וכן לימודים הנדרשים על ידי המפעיל לביצוע מטלות השירות אינם מחייבים קבלת אישור.
- בקשה לאישור לימודים סדירים בזמן שירות לאומי תוגש לרכזת שלומית על ידי המתנדבת בכתב על גבי טופס בקשה ללימודים.
 - בבקשה יצוין שם המוסד והיקף שעות הלימוד השבועיות המתוכנן ואליה תצורף תכנית הלימודים.
 - המפעיל יאשר על גבי הבקשה את הסכמתו ללימודי המתנדבת בהתאם לתוכנית האמורה.
- 16.1.3 עמותת שלומית תאשר תכנית לימודים סדירים ובלבד שמתקיימים התנאים שלהלן:**
- היקף הלימודים הסדירים אינו עולה על 6 שעות שבועיות למתנדבת בשנה הראשונה.
 - היקף הלימודים הסדירים אינו עולה על 12 שעות למתנדבת בשנה השנייה.
 - הלימודים הסדירים לא יפגעו בתפקודה של המתנדבת ולא ימנעו מהמתנדבת להשלים את מכסת ההתנדבות במסגרת תפקידה.
 - יש בלימודים הסדירים כדי לתרום לקידום מעמדה החברתי-כלכלי של המתנדבת.
- 16.1.4 בקשה חריגה**
- אם היקף הלימודים הסדירים שמתבקש לאשרם עולה על 12 שעות שבועיות, תבקש עמותת שלומית את אישור האחראי או מי שהוסמך על ידו, באמצעות בקשה בכתב, בצרוף כל המסמכים.
- 16.1.5 ביטול האישור**
- מצאו עמותת שלומית או המפעיל כי הלימודים הסדירים שאושרו פוגעים בתפקודה של מתנדבת בשירות הלאומי, רשאית עמותת שלומית לבטל את אישור הלימודים.
 - האחראי רשאי שלא להכיר בתקופת הלימודים כשירות לאומי, אם מצא אישורי לימודים מבלי שנתקיימו התנאים שלעיל, או שהם חדלו להתקיים לאחר מתן האישור.
- העתק הבקשה והאישור יישמרו אצל המתנדבת, במקום השירות, ועמותת שלומית במשך תקופת השירות של המתנדבת.**
- אישור הלימודים יהיה תקף לשנת לימודים אחת - שנת שירות אחת. לשנה נוספת תוגש בקשה חדשה.**
- בעת מעבר בין גופים מוכרים או בין מפעילים, יפוג תוקף האישור.
- 16.2 אישור עבודה**
- לא יאושרו למתנדבת בשנה הראשונה עבודה ולימודים בו זמנית בשנת השירות. מתנדבת בשנת השירות השנייה תוכל לקבל אישור עבודה ולימודים בו זמנית.
- 16.2.1 בקשה לאישור עבודה**
- בקשה לאישור עבודה בזמן שירות תוגש על ידי המתנדבת בכתב על גבי טופס בקשה לאישור עבודה.

- הבקשה תכלול פרטים מלאים על סוג העבודה, היקפה, שם המעסיק, מקום העבודה, מצבה הכלכלי של המתנדבת ושל בני משפחתה, ותסביר את הסיבות לבקשה לעבודה. יש לצרף אישור של עובדת סוציאלית העובדת בעמותת שלומית או משירותי הרווחה.
- המפעיל יאשר על גבי הבקשה את הסכמתו לעבודת המתנדבת בהתאם לפרטים בבקשה.

16.2.2 אישור הבקשה

- עמותת שלומית תאשר עבודה ובלבד שמתקיימים כל התנאים שלהלן:
- העבודה תעשה מבלי לפגום בתפקודה של המתנדבת ולא תמנע ממנה מלמלא את מכסת ההתנדבות במקום השירות.
- מצבה הכלכלי-חברתי של המתנדבת מצדיק את אישור העבודה:
- למתנדבת בשנה הראשונה – עד 12 שעות שבועיות
- למתנדבת בשנה השנייה – עד 20 שעות שבועיות
- העבודה היא במקום שראוי לה כבת שירות לאומי לעבוד בו.
- העבודה אינה מתבצעת במקום השירות.
- העתק הבקשה והאישור יישמרו אצל האחראי במקום השירות, המתנדבת ועמותת שלומית במשך תקופת השירות של המתנדבת.

16.2.3 העברת בקשה למנהל אגף הפיקוח והבקרה

- אם נדחתה בקשתה של המתנדבת, תוכל המתנדבת להביא את בקשתה שוב לאחראי, שיחליט בדבר.
- אם היקף העבודה שמתבקש על ידי המתנדבת לאשרה עולה על האמור בסעיף 14.2.2, תבקש עמותת שלומית, בכתב ובצירוף כל המסמכים, את אישור האחראי או מי שהוסמך על ידו.

16.2.4 ביטול האישור

- מצאו עמותת שלומית או המפעיל כי העבודה פוגעת בתפקודה של המתנדבת בשירות הלאומי, תבטל עמותת שלומית את אישור העבודה.
- האחראי רשאי שלא להכיר בתקופת העבודה כשירות לאומי, אם מצא כי אושרה עבודה מבלי שנתקיימו התנאים שלעיל, או שהם חדלו להתקיים לאחר מתן האישור.
- אישור העבודה יהיה תקף עד לתום שנת השירות.
- בעת מעבר בין גופים מוכרים או בין מפעילים יפוג תוקף האישור.

מתנדבת שיימצא שעבדה ללא אישור, יופסק שירותה לאלתר.

17. תכנית הדרכה - הכשרה, השתלמויות והעשרה

17.1 ימי הכשרה טרום שירות

- מתנדבת אשר תחום עיסוקה מחייב קורס הכנה, תשתתף בקורס הכנה בסיסי טרום תחילת השירות.
- כל המתנדבות תשתתפנה בימי הכנה וכניסה לשירות, המתנדבות המתגוררות בדירת שירות ייקחו חלק בהשתלמות דיור (סמינר יישובי).

השתתפות בהכשרות טרום שירות הינה תנאי להתחלת השירות.

17.2 השתלמויות וימי העשרה במהלך השירות

במהלך השירות הלאומי עתידות להתקיים מספר הכשרות והשתלמויות המעניקות למתנדבת מגוון כלים ומיומנויות. המפגשים הללו תורמים רבות להתפתחות המתנדבת בתפקיד במסגרת השירות הלאומי ומאפשרים היכרות עם מתנדבות נוספות החוות חוויות דומות. זו הזדמנות מעולה להכיר, להתחבר וכמובן לשתף ולהתייעץ.

מפגשים אלו הינם חובה והשתתפות בהם מאפשרת להשלים את השירות הלאומי בצורה תקינה. אנו מקווים שלא להגיע למצב של חיסורים לא מוצדקים, אך מובהר כי היעדרות ללא אישור הרכזת תחשב כהפרת משמעת שבגינה ינוכו ימי חופשה, כמו כן מתנדבת אשר תעזוב את ההשתלמות במהלך היום ללא אישור הרכזת ינוכה לה יום חופש ממניין ימי החופשה.

על המתנדבת להודיע למקום השירות על השתתפותה ביום ההשתלמות בעת קבלת ההזמנה.

18. דמי כלכלה

כל מתנדבת זכאית לתשלום דמי - כלכלה חודשיים, עפ"י התעריף של רשות השירות האזרחי לעניין זה. ובתנאי שהגישה את דוח הנוכחות של אותו החודש חתום. התשלום יבוצע באמצעות החשבון האישי של המתנדבת בבנק. לצורך כך המתנדבת נותנת הסכמתה לביצוע התשלום ולהעברת פרטי הזיהוי וחשבון הבנק שלה לעמותת שלומית ולרשות השירות הלאומי-אזרחי. כל מתנדבת מחויבת בפתיחת חשבון אישי על שמה, דמי הכיס יועברו לחשבון זה ללא אף גורם שלישי.

מתנדבת שהפסיקה את השירות ו/או שירותה הופסק ובפועל שירתה פחות מ-14 ימי עבודה, אינה זכאית לקבלת דמי כלכלה. כמו כן, תקופה זו לא תחשב כתקופת שירות.

19. נסיעות

***** חל איסור מוחלט על נסיעה בטרמפים !!!

הנסיעה בתחבורה ציבורית למתנדבות בשירות הלאומי הינה בחינם עם הצגת כרטיס רב-קו אישי (את הכרטיס ניתן לקבל בנקודות רב-קו ברחבי הארץ עם הצגת כרטיס מתנדבת בשירות הלאומי)

20. ביטוחים

20.1 "ביטוח לאומי" - שלומית מבטחת את כל המתנדבות בביטוח לאומי הכולל דמי ביטוח בריאות, ביטוח תאונות אישיות וביטוח צד ג' כחוק.

20.2 מתנדבת שמפסיקה שירותה, מכל סיבה, תדאג לשלם בעצמה ביטוח לאומי ורפואי, ע"פ חוקי המדינה.

21. תום שירות

מתנדבת זכאית לתעודה מוכרת בתום 12 חודשי שירות מלאים בעמותת שלומית בתנאי שמלאה את התנאים בתקנון ובנספחיו.

22. שירות צבאי

מתנדבות אשר שירתו תקופה מסוימת בצה"ל ומעוניינות להמשיך את יתרת השירות במסגרת השירות הלאומי יוכלו לשרת עד שנתיים בשירות הלאומי ובתנאי שלא עברו את גיל 24.